

ПРОТОКОЛ

засідання циклової комісії гуманітарних дисциплін

«10» травня 2024 року

№ 10

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «КІЦМАНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

Присутні: Карасьова М.В., Козак Я.Д., Король М.О., Куспис О.І., Ружицька Ю.В.,
Слободян С.Є., Стасюк С.В., Томаш О.В., Хоптова Б.А., Худик Л.С.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про стан успішності та відвідування занять здобувачами освіти в II семестрі
Доповідач: Мар'яна КАРАСЬОВА

2. Ознайомлення педагогів з інструктивно-методичними та нормативними документами МОН
України та Департаменту науки і освіти Чернівецької обласної військової адміністрації,
опрацювання інструктивно-методичних листів, та рекомендацій.

Доповідач: Микола КОРОЛЬ
Завідувач методичного кабінету

3. Стан профорієнтаційної роботи у цикловій комісії
Доповідач: Юлія РУЖИЦЬКА
секретар приймальної комісії

4. Доповідь викладача на тему «Дистанційні платформи для навчання та саморозвитку.
Використання інтерактивної дошки на заняттях іноземної мови.»

Доповідач: Юлія РУЖИЦЬКА

5. Про виконання запланованих заходів у II семестрі 2023-2024н.р. Коло ідей. Обговорення
пропозицій щодо перспективного плану роботи методичного об'єднання на 2024-2025н.р
в напрямку - обміну досвідом з колегами від НМЦ, та освітніми закладами нашої області.

Доповідач: Мар'яна КАРАСЬОВА,
члени циклової комісії

6. Обговорення та затвердження екзаменаційних та залікових матеріалів на літню сесію
2024 р

Доповідач: Мар'яна КАРАСЬОВА,
члени циклової комісії

1. СЛУХАЛИ: Мар'яну КАРАСЬОВУ, голову циклової комісії, котра доповіла про стан
успішності та відвідування занять здобувачами освіти у II семестрі. Наголосила на
необхідності роботи, щодо покращення стану відвідування здобувачами освіти навчальних
занять.

ВИРІШИЛИ:

1) інформацію прийняти до уваги;
2) покращити роботу у напрямку контролю за відвідуванням та успішністю;
3) викладачам циклової комісії вдосконалювати опорний план-конспекти для
здобувачів освіти на кожне заняття, якими можна скористатися при відсутності на заняттях
електроенергії;

4) використовувати відеоматеріали на заняттях для зацікавленості здобувачів
освіти вивченням дисциплін.

2.СЛУХАЛИ: Миколу КОРОЛЯ , завідувач методичного кабінету, що ознайомив педагогів з інструктивно-методичними та нормативними документами МОН України та Департаменту науки і освіти Чернівецької обласної військової адміністрації, опрацювання інструктивно-методичних листів, та рекомендацій.

ВИРІШИЛИ:

- 1) прийняти інформацію до відома;
- 2) дбати про надання якісних освітніх послуг;
- 3)використовувати в роботі інструктивно-методичними та нормативні матеріали

3.СЛУХАЛИ: Юлію РУЖИЦЬКУ,секретаря приймальної комісії, про стан профорієнтаційної роботи у цикловій комісії , кількість заповнених анкет потенційних абітурієнтів. Доповідачка говорила про організацію поїздок у школи та задіяність викладачів, нововведення в цьогорічній вступній кампанії.

ВИРІШИЛИ:1) інформацію прийняти до відома, продовжувати проводити заходи щодо покращення якості профорієнтаційної діяльності;

- 2) проводити активну роботу щодо професійної орієнтації , підтримуючи зв'язок з колишніми здобувачами освіти коледжу;
- 3)членам циклової комісії долучитися до створення профорієнтаційних роликів

4.СЛУХАЛИ: Юлію РУЖИЦЬКУ, викладачку іноземної мови з доповіддю «Дистанційні платформи для навчання та саморозвитку. Використання інтерактивної дошки на заняттях іноземної мови.» Доповідачка поділилася власним досвідом та напрацюваннями у використанні під час занять інтерактивної дошки. Візуально продемонструвала всім присутнім ,як це можна використовувати на заняттях гуманітарних дисциплін.

ВИРІШИЛИ:

- 1) інформацію доповідачки прийняти до уваги та використовувати у роботі;
- 2) покращити роботу у підготовці та проведенні занять на сучасному технічному та методичному рівні;
- 3) викладачам циклової комісії поглиблювати знання та інноваційні підходи щодо форм , методів і прийомів дистанційного навчання, так як таке навчання дає можливість організувати ефективну взаємодію між всіма учасниками освітнього процесу.

5.СЛУХАЛИ: Мар'яну КАРАСЬОВУ, голову циклової комісії , котра повідомила про виконання запланованих заходів у II семестрі 2023-2024н.р. «Коло ідей.» Обговорення пропозицій щодо перспективного плану роботи методичного об'єднання на 2024-2025н.р в напрямку - обміну досвідом з колегами від НМЦ, та освітніми закладами нашої області. Викладі циклової комісії жваво обговорювали дане питання вносили пропозиції та ідеї.

ВИРІШИЛИ:

- 1)інформацію прийняти до уваги;
- 2)покращувати роботу у напрямку обміну досвідом з колегами від НМЦ , та інших навчальних закладів.
- 3) використовувати цифрові інструменти Google в освітньому процесі, особливо в умовах дистанційного навчання;
- 4) продовжувати проводити заходи щодо покращення якості викладання загальноосвітніх дисциплін.

6.СЛУХАЛИ:Мар'яну КАРАСЬОВУ, голову циклової комісії котра запропонувала викладачам представити до розгляду екзаменаційну і залікову документацію на II семестр,

доповіла про відповідність екзаменаційної документації навчальним планам та методичним вимог.

- ВИРІШИЛИ:
- 1) залікові, екзаменаційні питання та білети з дисциплін на II семестр схвалити;
 - 2) рекомендувати заступниці директора з навчальної роботи їх затвердити;
 - 3) дбати про надання якісних освітніх послуг;

Голова циклової комісії



Мар'яна КАРАСЬОВА

Секретар циклової комісії



Оксана ТОМАШ