

Договір про співпрацю № 1

«18» березня 2024 р.

м. Бурштин

Відокремлений структурний підрозділ «Бурштинський енергетичний фаховий коледж Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу», в особі директора Джури Олександра Дмитровича, що діє на підставі Положення (далі – Сторона 1), з однієї сторони, та Відокремлений структурний підрозділ "Кіцманський фаховий коледж Закладу вищої освіти "Подільський державний університет" в особі в.о. директора Біляра Івана Георгійовича, що діє на підставі Положення (далі – Сторона 2), з іншої сторони, які надалі разом іменуються «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є встановлення довгострокової спільної діяльності стосовно підготовки висококваліфікованих фахівців з геодезія та землеустрою і обліку та оподаткування.

Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямках навчальної, навчально-методичної роботи, інформаційних та консультативних послуг, моніторингу якості освітньо-професійних програм, взаємного обміну досвідом і підвищення кваліфікації з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування, враховуючи тенденції фінансово-економічного розвитку суспільства, в тому числі навчання за програмою академічної мобільності.

1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань з підвищення якості підготовки майбутніх фахівців, проходження спільної практики здобувачів освіти .

Жодні положення цього Договору не можуть тлумачитись як обмеження у співпраці між Сторонами в будь-яких інших сферах діяльності.

ІІ. НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

2.1. Надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю фахівців Сторін.

2.2. Взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.

2.3. Розробка ефективних методів мотивації і стимулювання навчальної діяльності здобувачів освіти, проведення конкурсів, семінарів та конференцій.

2.4. Надання можливості підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників Сторін у відповідних підрозділах одна одної.

2.5. Організація стажувань випускників і проведення всіх видів практики для здобувачів освіти Сторін на базах одна одної.

2.6. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості Сторін.

2.7. Участь Сторін у розробці, моніторингу, періодичному перегляді освітньо-професійних програм одна одної.

2.8. Сторони користуються незалежністю щодо власної діяльності.

III. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторони зобов'язуються:

- призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю між Сторонами та надання одна одній необхідної інформації, яка не є конфіденційною;
- враховувати пропозиції одна одної при складанні освітньо-професійних програм, навчальних планів підготовки здобувачів освіти та робочих програм навчальних дисциплін;
- на запит однієї із Сторін надавати інформацію про навчальні плани одна одної, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною, щодо здобувачів освіти, з якими укладатиметься договір про проходження практики (стажування);
- забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки здобувачів освіти;
- забезпечувати керівництво та проведення практик здобувачів освіти на базах одна одної згідно із взаємно погодженими програмами;
- сприяти одна одній у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), спільних заходів;
- дотримуватись умов, що ставляться одна одній до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

3.2. В межах Договору Сторони мають право:

- 3.3.1. Всебічно сприяти реалізації умов Договору у межах своїх компетенцій.
- 3.3.2. Координувати дії в межах Договору, інформувати іншу Сторону про здійснені та/або заплановані у рамках реалізації Договору заходи.
- 3.3.3. Вільно користуватися інформацією, отриманою в межах реалізації даного Договору, зокрема, поширювати її на власних веб-сайтах та на інших інформаційних ресурсах.

IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 4.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

V. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо належне виконання зобов'язання виявилось неможливим внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), зокрема: загроза війни, війна, введення надзвичайного або воєнного стану, повна мобілізація, введення надзвичайного стану в економіці, заборонні заходи органів державної влади, епідемія, аварія, пожежа, повінь, землетрус та інші обставини, перелік яких визначений Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні», які виникли після укладання цього Договору і які Сторони не могли передбачити або запобігти їм прийнятими заходами, якщо ці обставини вплинули на виконання ними своїх зобов'язань.
- 5.2. Доказом виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та строку їх дії є довідка, видана Торгово-промисловою палатою України або іншого уповноваженого органу України.

5.3. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), повинна протягом 7 (семи) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

5.4. У разі коли строк дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) продовжується більше ніж 15 (п'ятнадцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

5.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) або не надання іншій Стороні, зазначеного у п. 5.2. Договору документу позбавляє таку Сторону можливості посилатися на ці обставини, як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов'язань за Договором.

5.6. Після припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) Сторона зобов'язана не пізніше 5 (п'яти) календарних днів направити іншій Стороні письмове повідомлення про цей факт та в подальшому договірні зобов'язання Сторін продовжуються відповідно до умов Договору.

VI. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

6.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх працівники не виплачують, не пропонують і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи прийняття рішення цими особами з метою отримання будь-якої неправомірної вигоди.

6.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх працівники для цілей цього Договору не здійснюють дії, що кваліфікуються діючим законодавством як дача/отримання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також дії, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

6.3. Кожна із Сторін цього Договору не допускає стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

VII. ІНШІ УМОВИ

7.1. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

7.2. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.

7.3. Термін дії цього Договору починає свій перебіг з моменту підписання та діє протягом 5 (п'яти) років.

7.4. Якщо жодна зі Сторін в письмовій формі не заявляє про намір припинити дію цього Договору, то він вважається продовженим на наступні 5 (п'ять) років.

7.5. Кожна із Сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.

7.6. Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.

7.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної зі Сторін.

VIII СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ





8.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє протягом 3 років від дати його підписання.

8.2. Договір може бути розірваний достроково у разі відсутності потреби у спільній діяльності стосовно підготовки висококваліфікованих фахівців з геодезії та землеустрою, обліку та оподаткування чи невиконання умов договору сторонами договору.

IX. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

<p>Відокремлений структурний підрозділ «Бурштинський енергетичний фаховий коледж Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу» вул. Калуська, 4, м. Бурштин код ЗКПО 33859679 р/р UA268201720343121004200016746 МФО 820172 ПІН 020708509155 Св. № 12872203</p>	<p>Відокремлений структурний підрозділ »Кіцманський фаховий коледж Закладу вищої освіти» Подільський державний університет» вул. І.Миколайчука, 3 м. Кіцмань Чернівецька область інд. 59300 р/р UA028201720343110005000004858 код ЄДРПОУ 34639115 МФО 820172 УДКСУ м.Київ тел. 03736 2-32-23</p>
---	---

Підписи сторін

<p>Директор Відокремленого структурного підрозділу «Бурштинський енергетичний фаховий коледж Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу»</p> <p> Олександр ДЖУРА (підпис) М.П.</p> 	<p>В.о. директора Відокремленого структурного підрозділу «Кіцманський фаховий коледж Закладу вищої освіти» Подільський державний університет»</p> <p> Іван БІЛЯР (підпис) М.П.</p> 
---	---