


ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням педагогічної ради
ВСП «КФК ЗВО «ПДУ»
від 02.08.24 протокол № 1
Введено в дію наказом в.о. директора
від 03.09.24 № 1253

Іван БІЛЯР

ПЛАН РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ
Відокремленого структурного підрозділу «Кіцманський фаховий коледж Закладу вищої освіти
«Подільський державний університет»
на 2024-2025 навчальний рік
(можуть вноситися зміни та додаткові питання до порядку денного)

№ з/п	Порядок денний	Доповідач
Засідання №1 Серпень		
1.	Про розгляд та затвердження плану роботи педагогічної ради на 2024-2025 навчальний рік	<i>В.о. директора Іван БІЛЯР</i>
2.	Про затвердження складу педагогічної ради. Вибори секретаря	<i>В.о. директора Іван БІЛЯР</i>
3.	Звіт про освітньо-педагогічну та господарську діяльність коледжу за 2023-2024 навчальний рік	<i>В.о. директора Іван БІЛЯР</i>
4.	Про основні напрямки і завдання діяльності коледжу на 2024-2025 навчальний рік та особливості організації освітнього процесу в умовах воєнного стану	<i>Заступник директора з навчальної роботи Світлана СЛОБОДЯН Заступник директора з виховної роботи Наталія КУРИЛЮК</i>
5.	Про затвердження плану роботи коледжу та графіку освітнього процесу підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр на 2024-2025 навчальний рік	<i>Заступник директора з навчальної роботи Світлана СЛОБОДЯН</i>
6.	Про затвердження педагогічного навантаження викладачів на 2024-2025 навчальний рік	<i>В.о. директора Іван БІЛЯР</i>
7.	Про основні моменти безпечної організації освітнього процесу в умовах воєнного стану	<i>Інженер з охорони праці Оксана МІСЕВИЧ</i>
8.	Про розгляд та затвердження змін до Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «КФК ЗВО «ПДУ»	<i>Заступник директора з навчальної роботи Світлана СЛОБОДЯН</i>
9.	Про ліквідацію академічної різниці здобувачами освіти, які вступили на навчання до коледжу у 2024 році	<i>Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>
10.	Про готовність матеріально-технічної бази коледжу до роботи в осінньо-зимовий період	<i>Заступник директора з АГР Оксана ГОРОШОВА</i>
11.	Різне	
Засідання №2 Жовтень		
1.	Про особливості проведення атестації педагогічних	<i>Завідувач методичного кабінету Микола</i>

	працівників в 2024-2025 навчальному році	КОРОЛЬ
2.	Про стан кадрового, навчально-методичного забезпечення освітнього процесу освітніх компонентів освітньо-професійних програм та навчальних дисциплін профільної середньої освіти	<i>Завідувач методичного кабінету Микола КОРОЛЬ</i>
3.	Про результати вступної кампанії у 2024 році та затвердження заходів щодо організації профорієнтаційної роботи у 2024-2025 навчальному році	<i>Відповідальний секретар приймальної комісії Юлія РУЖИЦЬКА</i>
4.	Про особливості участі у конкурсі «Педагогічний ОСКАР – 2024» при НМЦ ВФПО	<i>Завідувач методичного кабінету Микола КОРОЛЬ</i>
5.	Про результати працевлаштування випускників 2024 року	<i>Завідувач відділення №1 Анатолій КОСМЕНКО Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>
6.	Про наповнення електронного контенту віртуального освітнього середовища для фахових молодших бакалаврів на сайті коледжу	<i>Голови циклових комісій</i>
7.	Про результати вхідного контролю знань, умінь та навичок здобувачів освіти	<i>Голови циклових комісій</i>
8.	Про результати проведення моніторингу адаптації здобувачів освіти нового набору до умов навчання в коледжі	<i>Практичний психолог Людмила ХУДИК</i>
9.	Різне	
Засідання №3 Грудень		
1.	Про підсумки підвищення кваліфікації педагогічних працівників та затвердження отриманих сертифікатів	<i>Завідувач методичного кабінету Микола КОРОЛЬ</i>
2.	Про затвердження ліміту стипендіатів на 2025 рік	<i>Головний бухгалтер Оксана АНДРІЄЦЬ</i>
3.	Адаптація змісту практичної підготовки здобувачів освіти до запитів сучасного ринку освітніх послуг	<i>Завідувач практики (виробничої, навчальної) Віктор ГУЦУЛЯК</i>
4.	Про розгляд та затвердження каталогів вибіркового компонентів на 2025-2026 навчальний рік	<i>Завідувач відділення №1 Анатолій КОСМЕНКО Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>
5.	Про організацію роботи по підготовці до проходження акредитаційної експертизи освітньо-професійних програм «Менеджмент», «Облік і оподаткування»	<i>Заступник директора з навчальної роботи Світлана СЛОБОДЯН</i>
6.	Про підсумки зимової заліково-екзаменаційної сесії	<i>Завідувач відділення №1 Анатолій КОСМЕНКО Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>

7.	Про допуск до кваліфікаційного іспиту здобувачів освіти денної форми навчання спеціальності 073 Менеджмент	<i>Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>
8.	Інформація про виконання попередніх рішень Педагогічної ради	<i>Секретар педагогічної ради Микола КОРОЛЬ</i>
9.	Різне	

**Засідання №4
Лютий**

1.	Про проведення профорієнтаційної роботи викладачами коледжу	<i>Секретар приймальної комісії Юлія РУЖИЦЬКА</i>
2.	Про моніторинг і перегляд освітньо-професійних програм за якими здійснюється підготовка здобувачів освіти у 2024-2025 навчальному році	<i>Керівники проєктних груп</i>
3.	Аналіз результатів атестації у формі кваліфікаційного іспиту здобувачів освіти денної форми навчання спеціальності 073 Менеджмент	<i>Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>
4.	Про узагальнення досвіду роботи, ефективність педагогічної діяльності та підвищення професійної кваліфікації в міжатаестаційний період	<i>Викладачі, котрі атестуються</i>
5.	Аналіз участі здобувачів освіти спеціальності 073 Менеджмент ОПП «Менеджмент» у зовнішньому моніторинговому дослідженні якості фахової передвищої освіти	<i>Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>
6.	Про результати опитування здобувачів освіти, випускників, стейкхолдерів щодо якості освітнього процесу	<i>Завідувач методичного кабінету Микола КОРОЛЬ</i>
7.	Про емоційне вигорання педагогічних працівників та способи його подолання	<i>Практичний психолог Людмила ХУДИК</i>
8.	Про особливості проведення НМТ-2025	<i>Завідувач методичного кабінету Микола КОРОЛЬ</i>
9.	Різне	

**Засідання №5
Квітень**

1.	Про шляхи підвищення мотивації здобувачів освіти до навчання у сучасних умовах	<i>Голови циклових комісій</i>
2.	Про розгляд та схвалення освітньо-професійних програм, навчальних планів	<i>Гаранти освітньо-професійних програм</i>
3.	Про підсумки атестації педагогічних працівників	<i>Секретар атестаційної комісії Микола КОРОЛЬ</i>
4.	Про результати здійснення здобувачами освіти вільного вибору навчальних дисциплін	<i>Завідувач відділення №1 Анатолій КОСМЕНКО Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>
5.	Про профілактику насильства, булінгу	<i>Заступник директора з виховної роботи</i>

	(цькування), шкідливих звичок та злочинності серед студентської молоді	<i>Наталія КУРИЛЮК</i>
6.	Про стан підготовки до акредитації освітньо-професійних програм «Менеджмент», «Облік і оподаткування»	<i>Гаранти освітньо-професійних програм</i>
7.	Академічна доброчесність як критерій ефективності корпоративної культури здобувачів освіти та викладачів	<i>Комісія з питань академічної доброчесності</i>
8.	Різне	
Засідання №6 Червень		
1.	Про допуск до кваліфікаційного іспиту здобувачів освіти денної та заочної форм навчання	<i>Завідувач відділення №1 Анатолій КОСМЕНКО Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>
2.	Про випуск та переведення здобувачів освіти на наступний курс навчання	<i>Завідувач відділення №1 Анатолій КОСМЕНКО Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>
3.	Аналіз участі здобувачів освіти у зовнішньому моніторинговому дослідженні якості фахової передвищої освіти	<i>Заступник директора з навчальної роботи Світлана СЛОБОДЯН</i>
4.	Про стан і підсумки роботи відділень коледжу	<i>Завідувач відділення №1 Анатолій КОСМЕНКО Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>
5.	Про розподіл попереднього педагогічного навантаження на 2025- 2026 навчальний рік	<i>Директор Іван БІЛЯР</i>
6.	Про стан методичної роботи в коледжі	<i>Завідувач методичного кабінету Микола КОРОЛЬ</i>
7.	Про підсумки літньої заліково-екзаменаційної сесії	<i>Завідувач відділення №1 Анатолій КОСМЕНКО Завідувач відділення №2 Людмила МАМАЄВСЬКА</i>
8.	Про результати рейтингового оцінювання педагогічних працівників та циклових комісій	<i>Завідувач методичного кабінету Микола КОРОЛЬ Голови циклових комісій</i>
9.	Про стан висвітлення інформації на офіційному веб-сайті коледжу згідно ліцензійно-акредитаційних вимог	<i>Заступник директора з навчальної роботи Світлана СЛОБОДЯН</i>
10.	Інформація про виконання попередніх рішень Педагогічної ради	<i>Секретар педагогічної ради Микола КОРОЛЬ</i>
11.	Розгляд та обговорення самоаналізу освітньо-професійних програм «Менеджмент, «Облік і оподаткування»	<i>Гаранти освітньо-професійних програм</i>
12.	Різне	