

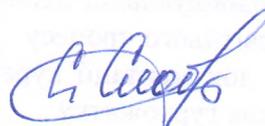


**ПЛАН**  
**засідань методичної ради**  
**Відокремленого структурного підрозділу «Кіцманський фаховий коледж**  
**Закладу вищої освіти «Подільський державний університет»**  
**на 2022 - 2023 н.р.**

Дата	Порядок денний	Доповідач
30.08.2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Розгляд плану роботи методичної ради на 2022-2023 навчальний рік</li> <li>2. Розгляд робочих програм навчальних дисциплін/предметів</li> <li>3. Основні напрямки освітньої та методичної роботи в коледжі у 2022/2023 н.р.</li> <li>4. Розгляд та обговорення планів роботи циклових комісій</li> <li>5. Стан підготовки методичного забезпечення кабінетів і лабораторій до нового навчального року та їх відповідність навчальному плану</li> <li>6. Організація відвідування занять молодих викладачів з метою вивчення системи їх роботи та надання методичної допомоги</li> <li>7. Якість підготовки та ведення навчальної документації</li> </ol>	<p>заст. директора з навчальної роботи голови циклових комісій</p> <p>заст. директора з навчальної роботи голови циклових комісій</p> <p>зав.метод.кабінету голови циклових комісій</p> <p>зав.метод.кабінету</p> <p>зав.метод.кабінету</p>
15.12.2022	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Організація індивідуальної психологічної роботи з учасниками освітнього процесу</li> <li>2. Стан ведення документації кураторів академічних груп, вихователя гуртожитку</li> <li>3. Якість складання та виконання індивідуального плану роботи викладача, інноваційність у визначенні основних напрямів роботи</li> <li>4. Організація роботи циклових комісій з обдарованими здобувачами освіти</li> <li>5. Підсумки проведення тижнів методичної роботи циклових комісій</li> <li>6. Розгляд та затвердження методичних посібників та методичних розробок викладачів</li> </ol>	<p>практичний психолог</p> <p>заст. директора з виховної роботи голови циклових комісій</p> <p>голови циклових комісій</p> <p>голови циклових комісій</p> <p>голови циклових комісій</p>
09.02.2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Організація та проведення самостійної роботи здобувачів освіти</li> <li>2. Виконання плану підвищення кваліфікації</li> </ol>	<p>зав. відділеннями</p> <p>зав.метод.кабінету</p>

	<p>викладачів</p> <p>3. Про забезпечення освітнього процесу підручниками, довідниковою та художньою літературою</p> <p>4. Інноваційні технології в досвіді роботи викладачів, що атестуються (Творчі звіти)</p> <p>5. Огляд нормативних документів Міністерства освіти і науки України</p> <p>6. Розгляд та затвердження структури освітньо-професійної програми, навчального плану та робочого навчального плану</p>	<p>зав. бібліотекою</p> <p>викладачі, що атестуються</p> <p>зав.метод.кабінету</p> <p>зав.метод.кабінету</p>
<b>25.04.2023</b>	<p>1. Організація профорієнтаційної роботи в коледжі</p> <p>2. Роль самоосвіти викладача у вдосконаленні педагогічної майстерності</p> <p>3. Робота циклової комісії зі створення та поновлення комплексів навчально-методичного забезпечення якості викладання дисциплін</p> <p>4. Методичне забезпечення курсового і дипломного проєктування</p> <p>5. Розгляд освітньо-професійних програм</p>	<p>секретар приймальної комісії</p> <p>зав.метод.кабінету</p> <p>голови циклових комісій</p> <p>голови циклових комісій</p> <p>гаранти ОПП</p>
<b>22.06.2023</b>	<p>1. Підсумки участі здобувачів освіти в олімпіадах, конкурсах</p> <p>2. Формування фонду електронних видань бібліотекою</p> <p>3. Підсумки проведення тижнів методичної роботи циклових комісій</p> <p>4. Шляхи удосконалення методичної роботи в коледжі</p> <p>5. Інформація про виконання рішень Методичної ради</p>	<p>голови циклових комісій</p> <p>зав. бібліотекою</p> <p>голови циклових комісій</p> <p>зав.метод.кабінету</p> <p>заст. директора з навчальної роботи</p>

*Голова методичної ради*



*Світлана СЛОБОДЯН*

*Секретар методичної ради*



*Микола КОРОЛЬ*