

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Голова атестаційної комісії  
Іван БІЛЯР  
«    » 2023 року



**Графік**  
**проведення атестації педагогічних працівників**  
ВСП «Кіцманський фаховий коледж  
ЗВО «Подільський державний університет»  
на 2023/2024 навчальний рік

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1.	Підготовка наказу про склад атестаційної комісії та проведення атестації викладачів у 2023-2024н.р.	до 11.09.2023	Завідувач методичного кабінету
2.	Опрацювання нового Положення про атестацію педагогічних працівників від 09.09.2023 №805	до 20.09.2023	Члени АК
3.	Ознайомлення педагогічних працівників із Положенням про атестацію від 09.09.2023 №805	Вересень 2023	Завідувач методичного кабінету
4.	<b>Засідання атестаційної комісії №1:</b> 1. Про атестацію педагогічних працівників у 2023/2024 н.р. 2. Про затвердження плану роботи атестаційної комісії. 3. Про затвердження графіка атестації педагогічних працівників.	До 20.09.2023	Члени АК
5.	Отримання списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації.	до 10.10.2023	Завідувач методичного кабінету
6.	Прийом заяв про перенесення строку атестації	до 10.10.2023	Секретар АК
7.	<b>Засідання атестаційної комісії №2:</b> 1. Про затвердження списків працівників, які підлягають черговій та позачерговій атестації. 2. Про розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії. 3. Про затвердження плану вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються.	10.10.2023	Голова АК
8.	Видати наказ по коледжу «Про проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н.р.»;	До 13.10.2023	Секретар АК
9.	Ознайомлення працівників, які атестуються з графіком проведення атестації.	до 20.10.2023	Завідувач методичного кабінету
10.	Прийом документів, що можуть свідчити про педагогічну майстерність та / або професійні досягнення	Протягом 5 днів з дня оприлюднення наказу	Секретар АК
11.	Прийом заяв про проходження позачергової атестації	До 20.12.2023	Секретар АК

12.	Уточнення списку педпрацівників, які підлягають черговій атестації, прийом заяв і затвердження списку на позачергову атестацію	20.12.2023	Голова АК
13.	<b>Засідання атестаційної комісії №3:</b> 1. Уточнення списків педпрацівників, які підлягають черговій атестації. 2. Затвердження списку на позачергову атестацію	грудень 2023	Голова АК
14.	Вивчити систему роботи педагогічних працівників, які атестуються. Оформити та систематизувати матеріали.	20.10.2023 - 15.03.2024	Члени АК
15.	Проведення консультацій щодо оформлення матеріалів педагогічними працівниками, які атестуються в 2023- 2024 н.р.	Листопад 2023- лютий2024	Завідувач методичного кабінету
16.	Провести анкетування педагогічних працівників, які атестуються	грудень 2023 – січень 2024	Практичний психолог
17.	Презентація методичних розробок педагогічних працівників, які атестуються	Лютий 2024	Педагогічні працівники, що атестуються
18.	Підготувати атестаційні матеріали пед. працівників для розгляду на засіданнях атестаційної комісії.	за 10 днів до засідання	Секретар АК
19.	<b>Засідання атестаційної комісії №4</b> Про підсумки атестації педагогічних працівників.	з 20.03.2024 по 29.03.2024	Голова АК
20.	Оформити та видати на руки педагогічним працівникам атестаційні листи.	після засідання	Секретар АК
21.	Підготовка проекту наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій (тарифних розрядів) та педагогічних звань за рішенням атестаційної комісії	До 01.04 2024	Секретар АК
22.	Провести огляд-виставку методичних розробок педагогічних працівників коледжу	Квітень 2024	Завідувач методичного кабінету
23.	Узагальнення, аналіз результатів атестації педагогічних працівників, підготовка звітної та статистичної документації	Травень2024	Завідувач методичного кабінету