

<p>Відокремлений структурний підрозділ  <b>“Кіцманський фаховий коледж  Закладу вищої освіти  “Подільський державний університет”</b></p>	<p>Силабус навчальної дисципліни  <b>«Іноземна мова за професійним спрямуванням»</b>  Галузь знань: <b>08 «Право»</b>  Спеціальність: <b>081 Право</b>  Освітньо-професійна програма:  <b>«Право»</b></p>
<p><b>Освітньо-професійний ступінь</b></p>	<p>Фаховий молодший бакалавр</p>
<p><b>Статус дисципліни</b></p>	<p>Обов’язкова навчальна дисципліна</p>
<p><b>Форма навчання</b></p>	<p>Очна (денна)</p>
<p><b>Обсяг дисципліни,кредити ЄКТС/ загальна кількість годин</b></p>	<p>5 кредитів / 150 годин</p>
<p><b>Мова викладання</b></p>	<p>Англійська, українська</p>
<p><b>Анотація дисципліни</b></p>	<p>Навчальна дисципліна «Іноземна мова за професійним спрямуванням» спрямована на підготовку підростаючого покоління до орієнтування в іншомовному середовищі, формування в студентів спеціалізованих комунікативних компетенцій в галузі читання, говоріння й аудіювання для забезпечення спілкування в професійно-трудої сфері через формування у студентів комунікативної, лінгвістичної і соціокультурної компетенції; позитивне ставлення до оволодіння як мовою, так і культурою англійського світу; вміння міжособистісного спілкування, необхідного для повноцінного функціонування як у навчальному середовищі, так і за його межами, а також виховувати та розвивати у студентів почуття самосвідомості.</p>
<p><b>Що буде вивчатися (предмет навчання)</b></p>	<p>Предметом вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є вільне володіння та здатність спілкуватися діловою англійською та іншою (іншими) іноземною (іноземними) мовою (мовами) в межах професійної діяльності.</p>
<p><b>Чому це цікаво/потрібно вивчати (мета)</b></p>	<p>Докорінне реформування системи освіти зумовлене розширенням і зміцненням міжнародних зав’язків, стрімким зростанням науково-технічного прогресу, забезпеченням можливостей ознайомлення зі світовою культурою, поглибленням ділових і особистих контактів. У цьому аспекті оволодіння іноземною мовою є необхідною складовою підготовки майбутнього спеціаліста-професіонала незалежно від спеціалізації.</p> <p>Викладання курсу <b>“Іноземна мова за професійним спрямуванням”</b> є комунікативно-зорієнтованим та професійно-спрямованим і має своєю метою вивчення лінгвокраїнознавчих реалій країни, мова якої вивчається; розвиток комунікативних навичок і навичок ділового спілкування в сфері ділових контактів із зарубіжними партнерами; формування необхідної комунікативної спроможності у сферах професійного спілкування в усній і письмовій формах; розуміння та переклад іншомовних джерел; ведення ділової документації, розвиток навичок анотування та реферування.</p>

	<p>Зміст і тематика програми забезпечують прозорість та гнучкість, сприяючи не лише підвищенню загальноосвітнього рівня студентів, розширенню їх світогляду, а також спрямовані розвивати мовну компетенцію, необхідну для ефективної участі в ситуаціях професійного спілкування, що забезпечить підвищення конкуренто-спроможності випускників на ринку праці в різних сферах діяльності як в нашій країні, так і за кордоном.</p>
<p><b>Чому можна навчитися (результати навчання)</b></p>	<p>Після успішного завершення навчальної дисципліни здобувач освіти буде:</p> <p>демонструвати навички читання і розуміння текстів загальної, економічної та ділової тематики; володіння лексичним мінімумом за орієнтованими темами; техніку перекладу з іноземної мови на українську та навпаки; навички усного монологічного та діалогічного мовлення у межах заданої тематики; знання про основи професійного спілкування;</p> <p>відтворювати лексико-граматичні конструкції у побутовому та професійному мовленні, міжособистісному та діловому спілкуванні;</p> <p>оцінювати рівень професійного володіння іноземною мовою; вміння встановлювати інтегративні зв'язки змісту професійно-спрямованого навчання із загальним курсом іноземної мови.</p> <p>вільно володіти теоретичними знаннями і практичними навичками у професійній діяльності - опрацювання фахової літератури, професійне спілкування, участь у міжнародних конференціях, переговорах, підвищення кваліфікації, тощо.</p> <p>аналізувати норми усного та писемного мовлення, зокрема ділового; основи професійної термінології</p> <p>демонструвати поглиблені ґрунтовні знання володіння іноземною мовою; використовувати її практично, з метою володіння іноземною мовою як засобом вираження своїх думок, зокрема, у професійному середовищі;</p> <p>застосовувати набуті знання як засіб постійного поглиблення професійних знань здобувачів та забезпечення їх навчально-пізнавальної діяльності.</p>
<p><b>Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)</b></p>	<p>Вивчення дисципліни забезпечує набуття здобувачами освіти низки компетентностей, а саме:</p> <p>здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;</p> <p>здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;</p> <p>здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;</p> <p>здатність до адаптації та дії в новій ситуації;</p> <p>навички міжособистісної взаємодії;</p> <p>здатність спілкуватись іноземною мовою;</p> <p>навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;</p> <p>здатність коректного використання структурно-лексичних аспектів іноземної мови у процесі навчання та професійної діяльності;</p> <p>здатність застосування іноземної мови під час професійної діяльності в своїй галузі.</p>

<p style="text-align: center;"><b>Навчальна логістика</b></p>	<p><b>Змістовий розділ 1. Перехідно-підготовчий етап</b>  <b>Тема 1.</b> Іноземна мова – мова ділового спілкування  <b>Тема 2.</b> Мовленнєвий етикет спілкування  <b>Тема 3.</b> Мій навчальний заклад. Історія коледжу</p> <p><b>Змістовий розділ 2. Базовий етап. Соціокультурний компонент. Лінгвокраїнознавство. Лексико-граматичний мінімум</b>  <b>Тема 1.</b> Країна, мова якої вивчається  <b>Тема 2.</b> Україна та країна світу, мова якої вивчається</p> <p><b>Змістовий розділ 3. Ділова поїздка за кордон</b>  <b>Тема 1.</b> Поїздка, подорож. Види подорожей. Транспорт.  <b>Тема 2.</b> На митниці. Митний контроль. Митна декларація.  <b>Тема 3.</b> У готелі. Типи готелів. Бронювання номера.  <b>Тема 4.</b> Заклади харчування. Похід до ресторану, кафе.  <b>Тема 5.</b> Гроші. Фінанси, витрати, банківські послуги.  <b>Тема 6.</b> Медична допомога. На прийомі у лікаря  <b>Тема 7.</b> Ділова зустріч. Діловий етикет спілкування. Листування  <b>Тема 8.</b> Працевлаштування. Анкета. Резюме. Співбесіда  <b>Тема 9.</b> Структура компанії. В офісі. Презентації</p> <p><b>Змістовий розділ 4. Професійно-орієнтований етап</b>  <b>Тема 1.</b> Держава і право. Поняття і ознаки держави і права  <b>Тема 2.</b> Державний устрій України. Законодавча, виконавча, судова гілки влади  <b>Тема 3.</b> Судова система України. Здійснення правосуддя  <b>Тема 4.</b> Правоохоронні органи України. Органи внутрішніх справ  Адвокатура. Прокуратура. Нотаріат  <b>Тема 5.</b> Галузі права. Конституційне право. Адміністративне право. Кримінальне право. Цивільне право. Трудове право  <b>Тема 6.</b> Державний устрій Великої Британії. Виконавча, законодавча, судова гілки влади  <b>Тема 7.</b> Державний устрій Сполучених Штатів Америки  Виконавча, законодавча, судова гілки влади  <b>Тема 8.</b> Правореалізація. Застосування норм права</p>
<p style="text-align: center;"><b>Преквізити</b></p>	<p>Вивчається після отримання та засвоєння загальноосвітнього лексико-граматичного матеріалу для забезпечення загальних компетентностей та набуття універсальних фахових знань та навичок володіння мовою та яка є пов'язана з усіма загальноосвітніми та юридичними дисциплінами.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Постреквізити</b></p>	<p>Вивчення навчальної дисципліни сприяє поглибленню знань, розвитку вмінь та навичок теоретичного та практичного володіння лексичними та граматичними одиницями та впровадження їх в процес отримання фахового досвіду та самовдосконалення.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Рекомендована література</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Базова</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. English for Law Students: підручник з англійської мови для студентів I–III курсів юридичних спеціальностей вищих навчальних закладів. – Х.: Право, 2004. – 416 с.</li> <li>2. Верба Г. В. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навч. посіб. / Г. В. Верба, Г. Г. Верба, Л. Г. Верба. – К.: Освіта, 2007. – 414 с.</li> <li>3. Кічігін В. О. Legal professions in Ukraine: методична розробка / В. О. Кічігін. – Хмельницький : ХУУП, 2004. – 23 с.</li> </ol>

	<p>4. Сімонок В. П. Посібник з англійської мови для студентів-юристів / В. П. Сімонок. – Харків : Право, 2005. – 264 с.</p> <p>5. Софійська Т. С. Україна: правові питання: Англійська мова професійного спрямування: навч. посіб. / Т. С. Софійська. – К. : МАУП, 2004. – 224с.</p> <p style="text-align: center;"><b>Допоміжна</b></p> <p>1. Арзянцева Н. І. Barristers and Solicitors: методична розробка / Н. І. Арзянцева. – Хмельницький : ХУУП, 2002. – 29 с.</p> <p>2. Вовченко Н. Ф. Across Great Britain: навчальний посібник / Н. Ф. Вовченко. – К. : Знання, 2001. – 64 с.</p> <p>3. Данилова З. В. The legal environment for business: навчальний посібник / З. В. Данилова, С. П. Гулкевич, А. М. Сомова. – Львів, 1999. – 180с.</p> <p>4. Зернецький П. В. Англійська мова для правників: навчальний посібник / П. В. Зернецький, М. В. Орлов. – К. : КМ Академія, 2003. – 180 с.</p> <p>5. Петрушко А. А. English is the World Language: методична розробка / А. А. Петрушко. – Хмельницький: ХУУП, 2004. – 31 с.</p> <p>6. Шпак В. К. Англійська мова для повсякденного спілкування: підручник/ В. К. Шпак, В. Я. Популях, З. Ф. Кириченко та ін. – К. : Вища школа, 2002. – 302 с.</p> <p>7. Gumovska I. English for Law Students: навч. посіб. / I. Gumovska. – Тернопіль : Лілея, 1997. – 48 с.</p> <p>8. English. Communicative Aspect: підручник / Л. В. Мисик, А. Л. Арцишевська, Л. Р. Кузнєцова, Л. Л. Поплавська. – К. : Атіка, 2000. – 376с.</p> <p>9. English for Lawyers: навч. посіб. / кафедра мовознавства. – Хмельницький : ХУУП, 2009. – 332 с.</p> <p>10. Knodel L.V. English for law: Textbook / L. V. Knodel. – К. : Publisher, 2007. – 260 p.</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Інформаційні ресурси</b></p>	<p>1. <a href="http://www.youtube.com">www.youtube.com</a></p> <p>2. <a href="http://www.google.com">www.google.com</a></p> <p>3. <a href="http://www.googletranslate.com">www.googletranslate.com</a></p> <p>4. <a href="http://www.britishcouncil.com">www.britishcouncil.com</a></p> <p>5. <a href="http://www.oxforduniversitypress.com">www.oxforduniversitypress.com</a></p>	
<p style="text-align: center;"><b>Формат та обсяг курсу</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Вид занять</b></p> <p><i>Лекції</i></p> <p><i>Семінарські</i></p> <p><i>Лабораторні</i></p> <p><i>Практичні</i></p> <p><i>Самостійна робота</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Кількість годин</b></p> <p style="text-align: center;">-</p> <p style="text-align: center;">-</p> <p style="text-align: center;">-</p> <p style="text-align: center;">72</p> <p style="text-align: center;">78</p>
<p style="text-align: center;"><b>Розподіл балів, форма контролю</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Форми контролю</b></p> <p style="text-align: center;">Екзамен</p>	<p style="text-align: center;"><b>Максимальна кількість балів</b></p> <p style="text-align: center;">5</p>
<p style="text-align: center;"><b>Шкала оцінювання, національна та ЄКТС</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Оцінка ЄКТС</b></p> <p style="text-align: center;">A</p> <p style="text-align: center;">B</p> <p style="text-align: center;">C</p> <p style="text-align: center;">D</p> <p style="text-align: center;">E</p> <p style="text-align: center;">FX</p> <p style="text-align: center;">F</p>	<p style="text-align: center;"><b>Оцінка за національною шкалою</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Відмінно</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Добре</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Задовільно</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Незадовільно</i></p>

**Викладач**

**Ружицька Юлія Валеріївна**

**Посада: викладач**

**Категорія: спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії**

**Педагогічне звання: викладач-методист**

**Науковий ступінь:**

**Е-mail: [10121975@ukr.net](mailto:10121975@ukr.net)**

**Вебсайт: [rouzhitska.blogspot.com](http://rouzhitska.blogspot.com)**