

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Відокремлений структурний підрозділ<br/>“Кіцманський фаховий коледж<br/>Закладу вищої освіти<br/>“Подільський державний університет”</b></p> | <p>Силабус навчальної дисципліни<br/><b>«Іноземна мова за професійним спрямуванням»</b><br/>Галузь знань: 07 Управління та адміністрування<br/>Спеціальність: 073 Менеджмент<br/>Освітньо-професійна програма:<br/>«Менеджмент»</p>  |
| <p><b>Освітньо-професійний ступінь</b></p>   | <p>Фаховий молодший бакалавр</p>   |
| <p><b>Статус дисципліни</b></p>  | <p>Обов’язкова навчальна дисципліна</p>  |
| <p><b>Форма навчання</b></p>   | <p>Очна (денна)</p>  |
| <p><b>Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/ загальна кількість годин</b></p>   | <p>5 кредитів/ 150 годин</p>   |
| <p><b>Мова викладання</b></p>  | <p>Англійська, українська</p>  |
| <p><b>Анотація дисципліни</b></p>  | <p>Навчальна дисципліна «Іноземна мова за професійним спрямуванням» спрямована на підготовку підростаючого покоління до орієнтування в іншомовному середовищі, формування в студентів спеціалізованих комунікативних компетенцій в галузі читання, говоріння й аудіювання для забезпечення спілкування в професійно-трудовій сфері через формування у студентів комунікативної, лінгвістичної і соціокультурної компетенції; позитивне ставлення до оволодіння як мовою, так і культурою англomовного світу; вміння міжособистісного спілкування, необхідного для повноцінного функціонування як у навчальному середовищі, так і за його межами, а також виховувати та розвивати у студентів почуття самосвідомості.</p>   |
| <p><b>Що буде вивчатися (предмет навчання)</b></p>   | <p>Предметом вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є вільне володіння та здатність спілкуватися діловою англійською та іншою (іншими) іноземною (іноземними) мовою (мовами) в межах професійної діяльності.</p>   |
| <p><b>Чому це цікаво/потрібно вивчати (мета)</b></p>   | <p>Докорінне реформування системи освіти зумовлене розширенням і зміцненням міжнародних зав’язків, стрімким зростанням науково-технічного прогресу, забезпеченням можливостей ознайомлення зі світовою культурою, поглибленням ділових і особистих контактів. У цьому аспекті оволодіння іноземною мовою є необхідною складовою підготовки майбутнього спеціаліста-професіонала незалежно від спеціалізації.</p> <p>Викладання курсу <b>“Іноземна мова за професійним спрямуванням”</b> є комунікативно-зорієнтованим та професійно-спрямованим і має своєю метою вивчення лінгвокраїнознавчих реалій країни, мова якої вивчається; розвиток комунікативних навичок і навичок ділового спілкування в сфері ділових контактів із зарубіжними партнерами; формування необхідної комунікативної</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>спроможності у сферах професійного спілкування в усній і письмовій формах; розуміння та переклад іншомовних джерел; ведення ділової документації, розвиток навичок анутовання та реферування.</p> <p>Зміст і тематика програми забезпечують прозорість та гнучкість, сприяючи не лише підвищенню загальноосвітнього рівня студентів, розширенню їх світогляду, а також спрямовані розвивати мовну компетенцію, необхідну для ефективної участі в ситуаціях професійного спілкування, що забезпечить підвищення конкуренто-спроможності випускників на ринку праці в різних сферах діяльності як в нашій країні, так і за кордоном.</p>  |
| <p><b>Чому можна навчитися (результати навчання)</b></p>                           | <p>Після успішного завершення навчальної дисципліни здобувач освіти буде:</p> <p>демонструвати навички читання і розуміння текстів загальної, економічної та ділової тематики; володіння лексичним мінімумом за орієнтованими темами; техніку перекладу з іноземної мови на українську та навпаки; навички усного монологічного та діалогічного мовлення у межах заданої тематики; знання про основи професійного спілкування;</p> <p>відтворювати лексико-граматичні конструкції у побутовому та професійному мовленні, міжособистісному та діловому спілкуванні;</p> <p>оцінювати рівень професійного володіння іноземною мовою; вміння встановлювати інтегративні зв'язки змісту професійно-спрямованого навчання із загальним курсом іноземної мови.</p> <p>вільно володіти теоретичними знаннями і практичними навичками у професійній діяльності - опрацювання фахової літератури, професійне спілкування, участь у міжнародних конференціях, переговорах, підвищення кваліфікації, тощо.</p> <p>аналізувати норми усного та писемного мовлення, зокрема ділового; основи професійної термінології</p> <p>демонструвати поглиблені ґрунтовні знання володіння іноземною мовою; використовувати її практично, з метою володіння іноземною мовою як засобом вираження своїх думок, зокрема, у професійному середовищі;</p> <p>застосовувати набуті знання як засіб постійного поглиблення професійних знань здобувачів та забезпечення їх навчально-пізнавальної діяльності.</p> |
| <p><b>Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)</b></p> | <p>Вивчення дисципліни забезпечує набуття здобувачами освіти низки компетентностей, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;</li> <li>– здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;</li> <li>– здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;</li> <li>– здатність до адаптації та дії в новій ситуації;</li> <li>– навички міжособистісної взаємодії;</li> <li>– здатність спілкуватись іноземною мовою;</li> <li>– навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;</li> <li>– здатність коректного використання структурно-лексичних аспектів іноземної мови у процесі навчання та професійної</li> </ul>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>діяльності;<br/>– здатність застосування іноземної мови під час професійної діяльності в своїй галузі.</p>  |
| <p><b>Навчальна логістика</b></p>      | <p><b>Змістовий розділ 1.Перехідно-підготовчий етап</b><br/> <b>Тема 1.</b> Іноземна мова – мова ділового спілкування<br/> <b>Тема 2.</b> Мовленнєвий етикет спілкування<br/> <b>Тема 3.</b> Мій навчальний заклад. Історія коледжу</p> <p><b>Змістовий розділ 2. Базовий етап. Соціокультурний компонент. Лінгвокраїнознавство.</b><br/> <b>Тема 1.</b> Країна, мова якої вивчається<br/> <b>Тема 2.</b> Україна та країна світу, мова якої вивчається</p> <p><b>Змістовий розділ 3. Ділова поїздка за кордон</b><br/> <b>Тема 1.</b> Поїздка, подорож. Види подорожей. Транспорт.<br/> <b>Тема 2.</b> На митниці. Митний контроль. Митна декларація.<br/> <b>Тема 3.</b> У готелі. Типи готелів. Бронювання номера.<br/> <b>Тема 4.</b> Заклади харчування. Похід до ресторану, кафе.<br/> <b>Тема 5.</b> Гроші. Фінанси, витрати, банківські послуги.<br/> <b>Тема 6.</b> Медична допомога. На прийомі у лікаря<br/> <b>Тема 7.</b> Ділова зустріч. Діловий етикет спілкування.<br/> Листування<br/> <b>Тема 8.</b> Працевлаштування. Анкета. Резюме. Співбесіда<br/> <b>Тема 9.</b> Структура компанії. В офісі. Презентації</p> <p><b>Змістовий розділ 4. Професійно-орієнтований етап</b><br/> <b>Тема 1.</b> Розвиток сільського господарства в Україні.<br/> <b>Тема 2.</b> Розвиток сільського господарства у Великобританії та США<br/> <b>Тема 3.</b> Що таке економіка. Розвиток економіки в світі<br/> <b>Тема 5.</b> Вступ до менеджменту.<br/> <b>Тема 6.</b> Історія менеджменту<br/> <b>Тема 7.</b> Менеджер у системі управління<br/> <b>Тема 8.</b> Підприємницька діяльність<br/> <b>Тема 9.</b> Агробізнес<br/> <b>Тема 10.</b> Маркетинг<br/> <b>Тема 11.</b> Організація виробництва.<br/> <b>Тема 12.</b> Фінансовий облік<br/> <b>Тема 13.</b> Інформатика.<br/> <b>Тема 14.</b> Комп'ютерна техніка.</p> |
| <p><b>Пререквізити</b></p>             | <p>Вивчається після отримання та засвоєння загальноосвітнього лексико-граматичного матеріалу для забезпечення загальних компетентностей та набуття універсальних фахових знань та навичок володіння мовою та яка є пов'язана з усіма загальноосвітніми та економічними дисциплінами.</p>   |
| <p><b>Постреквізити</b></p>            | <p>Вивчення навчальної дисципліни сприяє поглибленню знань, розвитку вмінь та навичок теоретичного та практичного володіння лексичними та граматичними одиницями та впровадження їх в процес отримання фахового досвіду та самовдосконалення.</p>  |
| <p><b>Рекомендована література</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evan Frendo and Sean Mahoney. Oxford English for Accounting. - Oxford University Press, 2007</li> <li>2. Comprehensive Guided Reading. For Economists, Managers,</li> </ol>  |

|   | <p>Financiers, Translators / О.О. Письменна. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2012. – 368 с</p> <p>3. Богацький І.С., Дюканова Н. Бізнес-курс англійської мови. – К., 2005.</p> <p>4. Валігура О., Давиденко Л. TestyourEnglish. – Тернопіль, 2008.</p> <p>5. Верба Л. Граматика сучасної англійської мови. – К., 2002.</p> <p>6. Голіцинський Ю. Граматика англійської мови: збірник вправ. – К., 2005.</p> <p>7. Князева І. Граматичний практикум англійської мови. – К., 2009.</p> <p>8. Кубарьков Г.Л. Сучасні теми з англійської мови. – Донецьк, 2005.</p> <p>9. Пінська О.В. BusinessEnglish. – К., 1998.</p> <p>10. Синельникова В.В. Усі англійські теми. – К., 2009.</p> <p>11. Шахмалова Н.А BusinessEnglish. – К., 2000.</p> <p>12. Шпак В. Англійський для повсякденного спілкування. – К., 2005.</p> |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
|---|--|----------------|-------------------------------|---------|----------|-------------|-------|-------------|---|------------|----|-------------------|--------------|---|--|
| <p><b>Інформаційні ресурси</b></p>                  | <p>1. <a href="http://www.youtube.com">www.youtube.com</a></p> <p>2. <a href="http://www.google.com">www.google.com</a></p> <p>3. <a href="http://www.googletranslate.com">www.googletranslate.com</a></p> <p>4. <a href="http://www.britishcouncil.com">www.britishcouncil.com</a></p> <p>5. <a href="http://www.oxforduniversitypress.com">www.oxforduniversitypress.com</a></p>   |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| <p><b>Формат та обсяг курсу</b></p>                 | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Вид занять</th> <th>Кількість годин</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Лекції</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Семінарські</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Лабораторні</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Практичні</td> <td>72</td> </tr> <tr> <td>Самостійна робота</td> <td>78</td> </tr> </tbody> </table>  | Вид занять     | Кількість годин               | Лекції  | -        | Семінарські | -     | Лабораторні | - | Практичні  | 72 | Самостійна робота | 78           |   |  |
| Вид занять  | Кількість годин  |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| Лекції  | -  |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| Семінарські   | -  |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| Лабораторні   | -  |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| Практичні   | 72   |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| Самостійна робота                                   | 78   |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| <p><b>Розподіл балів, форма контролю</b></p>        | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Форми контролю</th> <th>Максимальна кількість балів</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Екзамен</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>   | Форми контролю | Максимальна кількість балів   | Екзамен | 5        |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| Форми контролю                                      | Максимальна кількість балів  |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| Екзамен   | 5  |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| <p><b>Шкала оцінювання, національна та ЄКТС</b></p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Оцінка ЄКТС</th> <th>Оцінка за національною шкалою</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>Відмінно</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td rowspan="2">Добре</td> </tr> <tr> <td>C</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td rowspan="2">Задовільно</td> </tr> <tr> <td>E</td> </tr> <tr> <td>FX</td> <td rowspan="2">Незадовільно</td> </tr> <tr> <td>F</td> </tr> </tbody> </table>   | Оцінка ЄКТС    | Оцінка за національною шкалою | A       | Відмінно | B           | Добре | C           | D | Задовільно | E  | FX                | Незадовільно | F |  |
| Оцінка ЄКТС   | Оцінка за національною шкалою  |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| A   | Відмінно   |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| B   | Добре  |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| C   |  |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| D   | Задовільно   |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| E   |  |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| FX  | Незадовільно   |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| F   |  |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |
| <p><b>Викладач</b></p>                              | <p><b>РУЖИЦЬКА Юлія Валеріївна</b><br/> <b>Посада</b> викладач<br/> <b>Категорія</b> спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії<br/> <b>Педагогічне звання</b><br/> <b>Науковий ступінь</b><br/> <b>E-mail:</b> <a href="mailto:10121975@ukr.net">10121975@ukr.net</a><br/> <b>Вебсайт:</b> <a href="http://rouzhitska.blogspot.com">rouzhitska.blogspot.com</a></p>   |                |                               |         |          |             |       |             |   |            |    |                   |              |   |  |